МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО, ХРАНИТЕ И ГОРИТЕ – ГР. СОФИЯ
„ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” ГР.СМОЛЯН
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО - КАРЛОВО”
гр. Карлово, ул. „Калофер войвода” №23, тел. 033596502,
e-mail - dgskarlovo@ucdp-smolian.com

Изх. № 1219/31.10.2018г.

До
Обединение „ПЪТ-БУЛ-СТРОЙ"
гр. София
бул. „Цар Борис III-ти" № 257
тел: 02/857 21 30
факс: 02/957 18 02
e-mail: zarev@pie.bg

П О К А Н А

за допълване на оферта въз основа на сключено рамково споразумение № 18-Д-0035/28.03.2018г. с предмет: ***„Осъществяване на строителен надзор и изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект по смисъла на Закона за устройство на територията и подзаконовите актове по прилагането му в процеса на строителство на нови трайни горски пътища и транспортна техническа инфраструктура, основен ремонт на съществуващи горски пътища и изграждане на съоръжения, вкл. изграждане/основен ремонт на др. по смисъла на чл. 3, ал.1, т.1, б. “б“ от ЗОП в съответствие с нуждите на Южноцентрално държавно предприятие“***

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ЗАРЕВ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ТАЧЕВ,

На основание чл. 82, ал. 2 от ЗОП и чл. 1, ал. 3 от раздел I на сключено рамково споразумение № 18-Д-0035/28.03.2018г. с предмет: ***„Осъществяване на строителен надзор и изготвяне на доклад за оценка на съответствието на инвестиционен проект по смисъла на Закона за устройство на територията и подзаконовите актове по прилагането му в процеса на строителство на нови трайни горски пътища и транспортна техническа инфраструктура, основен ремонт на съществуващи горски пътища и изграждане на съоръжения, вкл. изграждане/основен ремонт на др. по смисъла на чл. 3, ал.1, т.1, б. “б“ от ЗОП в съответствие с нуждите на Южноцентрално държавно предприятие“*** и Заповед № 533/19.10.2018 на директора на ЮЦДП за оправомощаване, **ВИ ОТПРАВЯМЕ ПОКАНА ЗА ДОПЪЛВАНЕ НА ОФЕРТА.**

1. Предмет на поръчката: ***„Осъществяване на строителен надзор в процеса на извършване на основен ремонт на ГАП ”Село Каравелово – м. Малък Богдан от км. 0+000.00 до км. 19+030.53”, находящ се в териториалния обхват на дейност на ТП „ДГС-Карлово””.***

Стойността на договора за строителство – за основен ремонт на пътя е в размер на **2 647 023.30 / два милиона шестстотин четиридесет и седем хиляди двадесет и три лева и тридесет стотинки/ лева без ДДС.**

2. Изисквания за изпълнение на поръчката.

2.1. Дейностите, предмет на договора следва да отговарят и да бъдат съобразени с техническата спецификация, неразделна част от настоящата покана и техническото ви предложенние - Образец 4 към рамково споразумение № 18-Д-0035/28.03.2018г.

3. Документи за участие.

3.1. **Оферта** – Приложение № 1;

3.2. **Нотариално заверено пълномощно** на лицето, подписващо офертата (оригинал или заверено копие) – представя се, когато офертата не е подписана от управляващия и представляващия обединението, а от упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), като и изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява Изпълнителя;

3.3. **Предложение за изпълнение** на обществената поръчка- Приложение №2;

3.4**. Ценово предложение** за изпълнение на обществената поръчка- Приложение №3;

4. Срок и място на изпълнението.

4.1. Срокът за изпълнение на дейностите по упражняване на строителния надзор започва да тече от датата на сключване на договора и продължава през целия период на строително – монтажните работи на обекта до въвеждането му в експлоатация по реда на чл.177 от Закона за устройство на територията и Наредба № 2/2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България.

4.2. Място на изпълнение – териториалния обхват на ТП „ДГС-Карлово“ съгласно изготвения проект за **ГАП ”Село Каравелово – м. Малък Богдан от км. 0+000.00 до км. 19+030.53”, находящ се в териториалния обхват на дейност на ТП „ДГС-Карлово””.**

5. Начин на плащане.

5.1 Авансово плащане – Възложителя не предвижда авансово плащане.

5.2 Междинни плащания в общ размер до 70 % (седемдесет процента) от цената по договора съгласно чл. 2, се извършват на база реално изпълнени и приети без забележки СМР, установени с приемо-предавателен протокол за установяване на действително извършени работи, подписан от представители на страните по договора и изпълнителя на СМР или от конкретно оправомощени правоспособни лица.

5.2.1 Извършените СМР се приемат с подписване на приемо-предавателен протокол за установяване на действително извършените работи.

5.2.2 Всяко междинно плащане се извършва в срок от 20 (двадесет) дни след актуване на извършените СМР и представяне на следните документи: приемо-предавателен протокол и оригинална фактура.

5.2.3 От стойността на всяко междинно плащане се извършва пропорционално приспадане на платения аванс, съгласно 5.1.

5.3 Окончателно плащане се извършва в срок до 20 (двадесет) дни след издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация. Окончателното плащане се изчислява като от цената на договора се приспаднат междинните плащания и аванса.

5.3.1. Преди извършване на плащането по 5.3, страните подписват приемо-предавателен протокол, с който удостоверят цялостното изпълнение и приемане на извършената услуга.

5.4. Сборът от стойностите на авансовото плащане, междинните плащания и окончателното плащане не може да надхвърля общата стойност на договора, посочена в чл.2 на договора.

6. Срок на валидност на офертата.

Офертата следва да бъде валидна за срок от 90 календарни дни от определения краен срок за подаването на офертата.

7. Срок и място за подаване на офертата.

Срокът за представяне на оферта е до 10 /десет/ календарни дни от получаването на настоящата покана за допълване на офертатата на адрес: **гр. Карлово, ул. „Калофер войвода" №23, обл. Пловдив, общ. Карлово, административната сграда на ТП „ДГС – Карлово", деловодството – всеки работен ден от 08:00 до 16:30 часа.**

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка при условията на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП, върху опаковката се посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност и електронен адрес.

Не се приема вариант на оферта. Офертата се представя лично, чрез пълномощник/представител или по пощата с препоръчано писмо, с обратна разписка, или чрез куриерска служба.

При приемане на офертата, върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Ако офертата е изпратена чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за сметка на участника. В този случай, той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

8. Място, ден и час за отваряне на офертата.

За точната дата и час за отваряне на офертата ще бъдете допълнително уведомени.

Мястото за отваряне на офертата е: административната сграда на ТП „ДГС-Карлово" от комисия, назначена от възложителя, на чието заседание можете да присъствате.

Възложителят сключва писмен договор с Изпълнителя само след разрешаването на разходването на необходимите средства за изпълнението на обществената поръчка от Министъра на МЗХГ.

9. Гаранция за изпълнение на договора. Други необходими документи, при подписване на договора.

Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е в размер 3 % от стойността без ДДС на договора. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка,

обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, съгласно раздел VII., чл.7 (1) от рамково споразумение № 18-Д-0035/28.03.2018 г.

Гаранцията за изпълнение представена във формата на парична сума, се внася по банков път по сметка на ТП „ДГС-Карлово": **IBAN BG 44 CECB 9790 10E7 8863 00, BIC CECBBGSF на „Централна кооперативна банка" АД, клон Карлово**, а банковата гаранция или застраховка за обезпечение на изпълнението в същите размери - оригинал, издаден от българска или чуждестранна банка или застрахователна компания.

Когато участникът, избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на банкова гаранция в същите размери, в същата следва да бъде изрично записано, че е безусловна и неотменима в полза на ТП „ДГС-Карлово". Банковата гаранция за изпълнение, издадена в полза на ТП „ДГС-Карлово", е неотменима, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Представената банкова гаранция следва да бъде със срок на валидност 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на действие на договора. В случай, че банковата гаранция е издадена от чуждестранна банка, тя трябва да бъде авизирана чрез българска банка, която да потвърди автентичността на съобщението.

Когато участникът, избере да представи гаранция за изпълнение на договора под формата на застраховка в същите размери, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в същата следва изрично да е посочен Възложителят, като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да е със срок на валидност не по-малко от 30 дни след приключване изпълнението на договора и да покрива отговорността на изпълнителя, и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по застраховката при условията на приложеният проект на договор.

Гаранцията за изпълнение се представя **при сключване на договора.** Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение, съгласно условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение, посочени в договора за възлагане на обществената поръчка, без да дължи лихви за периода, през който същата е престояла при него.

Условията за реда на задържане, усвояване и освобождаване на гаранцията за изпълнение са определени в проекта на договор, Приложение № 4.

Съгласно разпоредбата на чл.112 от ЗОП Възложителят сключва с Изпълнителя писмен договор за обществена поръчка при условие, че при подписване на договора определеният изпълнител:

- представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;
- изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;
- представи определената гаранция за изпълнение на договора;
- извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Договор не се сключва в случаите по чл. 112, ал. 2 ЗОП.

Към настоящата покана прилагаме следните образци на документи:

1. Оферта - Приложение № 1;
2. Предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 2;
3. Ценово предложение - Приложение № 3;

4. Проект на договор- Приложение № 4;
5. Техническа спецификация – Приложение А

Пълен и неограничен достъп по електронен път до поканата и приложенията към нея са публикувани в профила на купувача, ТП „ДГС-Карлово“ с адрес:

http://ucdp-smolian.com/profil/public_contracts_fileslist.php?showmaster=view1&fk_id=1854

Директор:.....П.....
ТП “ДГС-Карлово“
/инж. З. Кличев/

ЗАЛИЧЕНО НА ОСН. ЧЛ. 2 ОТ ЗЗЛД