АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 1665/04.07.2017г.

Възложител: Южноцентрално държавно предприятие
Поделение *(когато е приложимо):* Териториално поделение „Държавно горско стопанство – Борино”
Партида в регистъра на обществените поръчки: 02718
Адрес: с. Борино, общ. Борино, обл.Смолян, ул. „Родопи” №20
Лице за контакт *(може и повече от едно лица):* Димитринка Измирлиева
Телефон: 0889331334
E-mail: dgsborino@ucdp-smolian.com
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [X] Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[] Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*
Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [X] Не

Обект на поръчката:
[] Строителство
[X] Доставки
[] Услуги

Предмет на поръчката: „Доставка чрез закупуване и гаранционна поддръжка на GPS устройства с инсталиран софтуер за контрол и управление на транспортни и специализирани машини, собственост на ТП „ДГС – Борино””

Кратко описание: Предметът на обществената поръчка включва доставка, монтаж и предоставяне на услуга за контрол и следене на товарни автомобили. Контролът и следенето на автомобилите се извършва в реално време посредством GPS устройство и предаване данните през GSM мрежа. Изпълнителят следва да осигури 24 – месечна гаранция на доставените от него устройства. Гаранцията на GPS устройствата – техниката започва да тече от подписване на приемо- предавателния протокол.

Място на извършване: Административната сграда на ТП „ДГС – Борино”- с. Борино, общ. Борино, обл. Смолян, ул. „Родопи” №20.

Обща прогнозна стойност на поръчката *(в лв., без ДДС):* 800,00

Обособени позиции *(когато е приложимо)***:** [] Да [X] Не

Номер на обособената позиция: [ ]

Наименование: [……]

Прогнозна стойност *(в лв., без ДДС)***:** [ ]

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците *(когато е приложимо):*

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

1. Участниците следва да отговарят на следните условия:

Съгласно разпоредбата на чл. 10, ал. 1 от ЗОП, кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставка или услуги, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

Когато участникът е обединение/консорциум, участниците в обединението следва да представят документ – договор/споразумение помежду си, в който задължително се включва представляващия обединението. Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;
- е определен член на обединението/консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/консорциума;
- всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата;
- участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие в обществената поръчка.

В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

2. В процедура НЕ МОЖЕ да кандидатства участник:

2.1. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

2.2. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. за когото е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

2.4. който е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност или в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2.5. който има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.6. който е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения,

свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;
2.7. за когото с влязло в сила съдебно решение е установено, че е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките;
2.8. за когото е установено, че е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на липсата на основания за отстраняване или на изпълнението на критериите за подбор.

Подготовка и съдържание на офертата.

Изисквания към документите:

1. Всички документи се представят само в един екземпляр.

2. Документите и данните в предложението се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица. В случай, че се подписват от пълномощник, следва да се представи и нотариално заверено пълномощно (оригинал или заверено копие) за изпълнение на такива функции. В случай, че се представя копие, участникът трябва по всяко време да има готовност да предостави оригинала на комисията за проверка.

3. Всички представени в предложението документи трябва да са изготвени на български език. В случай, че документите се представят на език, различен от български, следва да бъдат придружени с официален превод на български език.

4. При изготвяне на офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, упълномощено от участника да го представлява.

5. Когато са представени копия на документите, същите следва да са заверени с подпис и печат, от съответния участник, с текст "Вярно с оригинала", подпис и свеж печат.

6. Участниците нямат право да предлагат варианти на офертите.

Изисквания за изготвяне на офертата и ценовото предложение.

1. Представената оферта трябва да има срок на валидност минимум 2 /два/ календарни месеца, считано от датата на изтичане на срока за подаване на офертите.
2. Офертата за участие в процедурата следва да бъде изготвена на български език и подписана от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице.
3. Офертата следва да съдържа всички изискуеми документи.
4. Ценовото предложение се представя в съответствие с приложения към документацията образец.
5. При несъответствие с цифровата и изписаната с думи цена на предложението ще се взема в предвид изписаната словом.
6. Съдържание на офертите.
Офертата се изготвя по образеца, приложен към настоящата обява.
Офертата следва да съдържа:
6.1. Оферта по образец – **Приложение № 2;**
6.2. Документ за упълномощаване (пълномощно), когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – заверено копие, на което да има подпис, печат и „Варно с оригинал" или оригинал;
6.3. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП – **Приложение № 3** като декларацията се подписва от лицата, които представляват участника и се представя в оригинал;
6.4. Декларация за участие или неучастие на подизпълнители – **Приложение №4**;
6.5. Декларация за липса на свързаност с друг участник в обществената поръчка, съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП – **Приложение № 5**;
6.6. Декларация за съгласие със срока на валидност на офертата – **Приложение №6**;
6.7. Когато участник е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:
- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорностите между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член от обединението.
6.8. Декларация за съгласие с клаузите на проекто-договора – **Приложение №7**;

6.9. Техническо предложение за изпълнение на поръчката **– Приложение №8 -** представя се предложение за изпълнение на поръчката, което е в съответствие с Техническата спецификация и изискванията на Възложителя.
6.10. Ценово предложение – **Приложение № 9**;
6.11. Списък на документите съдържащи се в офертата – **Приложение №10.**
6.12. Заверено копие от Сертификат или еквивалентен документ, доказващ че участникът може да предостави този вид услуга.
6.13. Заверено корпие от Декларация или еквивалентен документ, доказващ че участникът е оторизиран за доставката и поддръжката на предлаганите от него устройства.
7. Комисията може по всяко време да изисква допълнителни данни и документи от участниците, с цел преценка съответствието на офертите им с условията поставени от Възложителя.
8. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от негов упълномощен представител, лично или чрез пощенска, или друга куриерска услуга с препоръчана обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. На опаковката се записва „Оферта за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява, с предмет: „Доставка чрез закупуване и гаранционна поддръжка на GPS устройства с инсталиран софтуер за контрол и управление на транспортни и специализирани машини, собственост на ТП „ДГС – Борино”
При получаване на офертата върху опаковката, се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ, а съгласно чл. 48, ал. 3 от ППЗОП, не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1. Участникът следва да притежава и представи заверено копие от Сертификат или еквивалентен документ, от който да е видно, че може да предостави този вид доставка, да инсталира, поддържа и обслужва GPS устройства и системи за контрол и проследяване.

2. Участникът следва да притежава и представи заверено копие от Декларация за съответствие, че е оторизиран за доставката и поддръжката на предлаганите от него устройства.

Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

Технически и професионални способности: Възложителят не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):*

[] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

[] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

[] Цена и качествени показатели

[] Разходи и качествени показатели

[] Ниво на разходите

[X] Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*
Име: [……] **Тежест: [ ]**

Срок за получаване на офертите:
Дата: *(дд/мм/гггг)* 12.07.2017г. Час: (чч:мм) 17:00

Срок на валидност на офертите:
Дата: *(дд/мм/гггг)* 12.09.2017г. Час: (чч:мм) 17:00

Дата и час на отваряне на офертите:
Дата: *(дд/мм/гггг)* 13.07.2017г. Час: (чч:мм) 10:30

Място на отваряне на офертите: Административната сграда на ТП „ДГС – Борино" – с. Борино, общ. Борино, обл. Смолян, ул. „Родопи" №20

Информация относно средства от Европейския съюз:
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [X] Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [……]

Друга информация *(когато е приложимо):* [……]

Дата на настоящата обява
Дата: *(дд/мм/гггг)* 04.07.2017г.

Възложител /п/*
Трите имена: *(Подпис и печат)* инж. Атанас Асенов Чаушев
Длъжност: Директор на ТП „ДГС – Борино"

*** подписът е заличен на основание чл.2 от ЗЗЛД**